

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

МБДОУ «детский сад № 18»
(наименование дошкольного общеобразовательного учреждения)

Протокол № 3 от 11.01.2021 г.

Председатель [подпись] / Курасова Д.А.
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий

МБДОУ
детский сад № 18
(наименование дошкольного общеобразовательного учреждения)
подпись Курасова Д.А. /
расшифровка подписи
№18

Приказ № 16 от 11.01.2021 г.

**Положение
об уполномоченном (доверенном) лице
по охране труда**

1. Общие положения.

- 1.1. Уполномоченные лица по охране труда избираются на общем собрании трудового коллектива или профсоюзном собрании для организации общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда в ДООУ.
- 1.2. Численность, порядок избрания и срок полномочий уполномоченных лиц по охране труда оговорены в Коллективном договоре между работодателем и работниками.
- 1.3. Организуют выборы уполномоченных лиц по охране труда в ДООУ профсоюзы, иные уполномоченные работниками представительные органы или трудовые коллективы.
- 1.4. Выборы уполномоченных проводятся на срок не менее двух лет.
- 1.5. Уполномоченные лица по охране труда входят в состав комитета (комиссии) по охране труда ДООУ.
- 1.6. Уполномоченные лица по охране труда организуют свою работу во взаимодействии с администрацией ДООУ, выборным профсоюзным органом или иными уполномоченными работниками представительными органами, со службой охраны труда или специалистом (инженером) по охране труда, с государственными органами надзора и контроля за охраной труда и инспекцией профсоюзов.
- 1.7. Уполномоченные лица по охране труда в своей деятельности руководствуются Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда Российской Федерации, коллективным договором, соглашением по охране труда и локальными нормативными актами ДООУ.
- 1.8. Уполномоченный по охране труда периодически (не реже одного раза в полугодие) отчитывается на общем собрании трудового коллектива (профсоюзном собрании), избравшего его, и может быть отозван до истечения срока действия его полномочий по решению избравшего его органа, если он не выполняет возложенные на него функции или не проявляет необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

2. Основные задачи уполномоченного лица по охране труда.

Основными задачами уполномоченного лица по охране труда являются:

- 2.1. Содействие созданию в ДООУ здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса, соответствующих требованиям норм и правил по охране труда.
- 2.2. Осуществление контроля за состоянием охраны труда в ДООУ и за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда.

- 2.3. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнением работодателем обязательств, установленных Коллективным договором и соглашением по охране труда.
- 2.4. Консультирование работников по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав на охрану труда.

3. Функции уполномоченного (доверенного) лица по охране труда.

В соответствии с задачами на уполномоченного по охране труда возлагаются следующие функции:

- 3.1. Осуществление контроля за соблюдением работодателем законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль за выполнением работниками обязанностей по охране труда, то есть:
 - соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
 - правильностью применения ими средств коллективной и индивидуальной защиты.
- 3.2. Участие в работе комиссий (в качестве представителей работников) по проведению проверок и обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков.
- 3.3. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников.
- 3.4. Осуществление контроля за своевременным сообщением руководителем ДОУ о происшедших несчастных случаях на производстве, соблюдением норм рабочего времени и времени отдыха работников, предоставление компенсаций и льгот работникам за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда.
- 3.5. Участие в организации оказания первой помощи (а после соответствующего обучения - оказание первой помощи) пострадавшему от несчастного случая на производстве.
- 3.6. По поручению выборного профсоюзного органа или иного уполномоченного работниками представительного органа - участие в расследовании несчастных случаев на производстве.

- 3.7. Информирование работников о выявленных нарушениях требований безопасности при ведении работ, состоянии условий и охраны труда в образовательном учреждении, проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

4. Права уполномоченного лица по охране труда.

Для выполнения возложенных задач уполномоченному лицу по охране труда предоставляются следующие права:

- 4.1. Контролировать соблюдение в ДОО законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда.
- 4.2. Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных Коллективным договором, соглашением по охране труда, результатами расследования несчастных случаев.
- 4.3. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию средств труда, приемке ДОО к новому учебному году.
- 4.4. Получать информацию от руководителя и иных должностных лиц образовательного учреждения о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, происшедших несчастных случаях.
- 4.5. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.
- 4.6. Выдавать руководителям ДОО обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда.
- 4.7. Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев.
- 4.8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных Коллективным договором и соглашением по охране труда.

5. Гарантии прав деятельности уполномоченного лица по охране труда.

- 5.1. Работодатель обязан создавать необходимые условия для работы уполномоченного лица по охране труда, обеспечению его правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда за счет средств ДОО.
- 5.2. Для вновь избранных уполномоченных лиц по охране труда организуется обучение по специальной программе в обучающих организациях за счет средств ДОО (с сохранением за ними среднего заработка).

5.3. Уполномоченному лицу по охране труда выдается соответствующее удостоверение по установленной форме.

5.4. За активную и добросовестную работу, способствующую улучшению условий и охраны труда в учреждении, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, уполномоченный материально и морально поощряется в форме премирования.

Ця выдана відповідно до вимог Закону про професійну оцінку умов праці та оцінку впливу на здоров'я людини.

4.1. Контролюється виконання в ЦОУ вимог законодавства щодо охорони праці та безпеки життєдіяльності працівників.

4.2. Проводяться заходи з охорони праці, спрямовані на підвищення рівня безпеки та здоров'я працівників, зокрема проведення спеціальних перевірок.

4.3. Проводяться заходи з охорони праці, спрямовані на підвищення рівня безпеки та здоров'я працівників, зокрема проведення спеціальних перевірок.

4.4. Проводяться заходи з охорони праці, спрямовані на підвищення рівня безпеки та здоров'я працівників, зокрема проведення спеціальних перевірок.

4.5. Проводяться заходи з охорони праці, спрямовані на підвищення рівня безпеки та здоров'я працівників, зокрема проведення спеціальних перевірок.

4.6. Проводяться заходи з охорони праці, спрямовані на підвищення рівня безпеки та здоров'я працівників, зокрема проведення спеціальних перевірок.

4.7. Проводяться заходи з охорони праці, спрямовані на підвищення рівня безпеки та здоров'я працівників, зокрема проведення спеціальних перевірок.

4.8. Проводяться заходи з охорони праці, спрямовані на підвищення рівня безпеки та здоров'я працівників, зокрема проведення спеціальних перевірок.

5. Триває процес удосконалення системи охорони праці.

5.1. Роботоздатність працівників оцінюється за допомогою спеціальних методів, зокрема проведення спеціальних перевірок.

5.2. Для вивчення впливу умов праці на здоров'я працівників проводиться спеціальна оцінка умов праці та оцінка впливу на здоров'я людини.